

Zespół Szkół Specjalnych w Kwidzynie

znak sprawy: ZSS.2612.5.2016. II

REGULAMIN PRZETARGU PUBLICZNEGO którego przedmiotem jest sprzedaż samochodu służbowego Ford Transit stanowiącego własność Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie II postępowanie przetargowe

Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest Zespół Szkół Specjalnych w Kwidzynie, ul Ogrodowa 2, 82-500 Kwidzyn.
2. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochodu służbowego marki Ford Transit o numerze rejestracyjnym GKW 3W61 rok produkcji: 1999.

§ 2

1. Przetarg ma charakter przetargu ofertowego pisemnego nieograniczonego.
2. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych.

§ 3

1. Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu w siedzibie Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie w miejscu ogólnie dostępnym oraz na stronie internetowej: www.soswkwidzyn.edupage.org

Cena wywoławcza

§ 4

1. Cena wywoławcza samochodu wynosi **3400,00 zł netto + 23% VAT**.
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

Oferty – wymogi formalne

§ 5

1. Ofertę przetargową należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, przy czym oferta powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
 - b) oferowaną cenę i warunek jej zapłaty,
 - c) oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji
2. Kopie dokumentów stanowiących załącznik do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem Oferenta.
3. W sytuacji, w której Oferent występuje przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i winny być opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

Wysokość wadium oraz forma, termin i miejsce jego wniesienia

§ 6

1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% wartości ceny wywoławczej tj. w wysokości 340, 00 zł (słownie: Trzysta czterdzieści złotych).
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu - przelewem do dnia 3 marca 2017 r. do godziny 13:00 na rachunek Sprzedającego w PBS Kwidzyn **70 8300 0009 0008 6756 2000 0030** z dopiskiem na blankiecie przelewu „**Wadium przetargowe na zakup samochodu marki Ford Transit o numerze rejestracyjnym GWK 3W61**”.
3. Prawidłowo wpłacone wadium, to wadium, które zostanie zaksięgowane na koncie Organizatora do terminu, o którym mowa w punkcie 2.
4. Oferent winien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Organizatora.
5. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.
6. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone w terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
7. Wadium złożone przez Oferenta nabywającego pojazd zostanie zaliczone na poczet ceny.
8. Wadium przepada na rzecz Organizatora, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

Termin i miejsce składania ofert

§ 7

1. Oferty składa się w formie pisemnej wraz z dowodem wpłacenia wadium na adres: Zespół Szkół Specjalnych w Kwidzynie , ul. Ogrodowa 2, 82-500 Kwidzyn do dnia 6 marca 2017 r. do godz. 10:00 w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie opatrzonej imieniem, nazwiskiem oraz adresem Oferenta, z dopiskiem: „Oferta kupna samochodu marki Ford Transit o numerze rejestracyjnym GWK 3W61– nie otwierać przed dniem 6 marca 2017 r. przed godz. 10:00” lub w sekretariacie Zespołu.
2. Do odbycia przetargu wystarcza złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.
3. O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

§ 8

1. Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Komisja przetargowa

§ 9

1. Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie trzech osób.
2. Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu,
 - 2) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie, miejscu i formie,
 - 3) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

Otwarcie ofert

§ 10

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 marca 2017 r. o godz. 10:05 w budynku Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie , sekretariat pok. nr 5.
2. Oferty rozpatrywać będzie Komisja Przetargowa powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie, w tym oceniając sposób wypełnienia wymogów formalnych.
3. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
4. Oferentom przysługuje prawo wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji Przetargowej w części dotyczącej otwarcia ofert.
5. Ocena ofert odbywa się bez udziału Oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
6. W części niejawnej Komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

§ 11

1. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - 2) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w § 5 lub są one niekompletne, nieczytelne, lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - 3) nie została podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
2. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej będą odrzucone.
3. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.
4. O odrzuceniu oferty Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie Oferenta.

§ 12

1. Przetarg wygrywa Oferent, który złoży ofertę spełniającą wymogi formalne Organizatora oraz zaoferuje najwyższą cenę nabycia, nie niższą niż cena wywoławcza.
2. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch Oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert) Komisja Przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi Oferentami i zawiadamia oferentów o terminie i miejscu prowadzenia aukcji.

§ 13

1. Termin zawarcia umowy sprzedaży, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu nastąpi w ciągu 5 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w przeciągu 7 dni od daty zawarcia umowy i wystawienia faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy.
4. Samochód, będący przedmiotem przetargu zostanie wydany nabywcy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym danego samochodu w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia zapłaty całości zaoferowanej ceny nabycia.
5. Wszystkie koszty transakcji zakupu samochodu obciążają Oferenta.

Unieważnienie przetargu

§ 14

1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do jego zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek oferty bez podania przyczyn, w takim wypadku wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.
2. W razie zamknięcia przetargu, Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

Protokół z przetargu

§ 15

1. Z przebiegu prac Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności:
 - 1) określenie miejsca i czasu przetargu,
 - 2) imiona i nazwiska oraz podpisy członków Komisji Przetargowej,
 - 3) wysokość ceny wywoławczej,
 - 4) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
 - 5) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
 - 6) imię i nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
 - 7) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
 - 8) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej,
 - 9) informację o ewentualnym odrzuceniu ofert, zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.
5. Protokół, o którym mowa powyżej podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie.

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Zbywany pojazd można obejrzeć w obecności pracownika Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie w dni powszednie w godzinach: 10:00 – 14:00 w terminie od dnia ogłoszenia przetargu do dnia 3 marca 2017 r. po wcześniejszym uzgodnieniu pod numerem telefonu: 55 262 40 21.
2. Szczegółowych informacji na temat przetargu udziela: Marcin Ostrowski , tel. 693 992793 ;
3. Wynik postępowania przetargowego zostanie ogłoszony na stronie www.soswkwidzyn.edupage.org oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zespołu Szkół Specjalnych w Kwidzynie.

§ 17

1. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy uchwały Zarządu Powiatu Kwidzyńskiego nr 238/2010 z dnia 9 września 2010r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki organizacyjne Powiatu Kwidzyńskiego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Umowa sprzedaży samochodu.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
w Kwidzynie

mgr Marcin Ostrowski